

THÔNG BÁO
Về việc đăng ký thực hiện đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính

Căn cứ Thông báo số 176/TB-ĐU ngày 19/8/2026 của Đảng ủy xã Bình Giang Thông báo kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy (tại buổi làm việc với Lãnh đạo UBND xã và phòng Kinh tế);

Căn cứ biên bản tổ chức họp dân lấy ý kiến ngày 22/8/2026 tại ấp Hợp Thành (nay là ấp Tám Ngàn), xã Bình Giang và biên bản tổ chức họp dân lấy ý kiến ngày 24/8/2026 tại ấp Láng Cơm (nay là ấp Đường Thét), xã Bình Giang.

Phòng Kinh tế xã Bình Giang thông báo đến các tổ chức, đơn vị hoạt động đo đạc và bản đồ có đủ năng lực, điều kiện hoạt động theo quy định pháp luật và có nhu cầu thực hiện công tác đo đạc trên địa bàn tỉnh An Giang đăng ký thực hiện đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính tại khu đất UBND tỉnh thu hồi của Lâm trường 422 giao UBND xã Bình Giang quản lý trên địa bàn xã, với các nội dung như sau:

1. Khu vực thực hiện đo đạc

Khu vực đất UBND tỉnh thu hồi của Lâm trường 422 giao UBND xã Bình Giang quản lý, gồm các khu vực thuộc:

- Khu vực ấp Láng Cơm (nay là ấp Đường Thét), xã Bình Giang, tỉnh An Giang;
- Khu vực ấp Hợp Thành (nay là ấp Tám Ngàn), xã Bình Giang, tỉnh An Giang.

Trong đó, khu vực ấp Láng Cơm, ấp Tám Ngàn có diện tích khoảng 2.484,246 ha.

Phạm vi, ranh giới cụ thể của từng khu vực sẽ được Phòng Kinh tế phối hợp với các ấp có liên quan và đơn vị đo đạc thống nhất xác định trên cơ sở hồ sơ, bản đồ địa chính hiện có, hiện trạng quản lý, sử dụng đất và kết quả kiểm tra thực địa.

2. Mục đích thực hiện

Đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính nhằm:

- Xác định chính xác ranh giới, mốc giới, vị trí và diện tích thực tế các thửa đất đang quản lý, sử dụng;
- Chỉnh lý biến động hiện trạng sử dụng đất so với bản đồ địa chính đã được lập trước đây;



- Làm cơ sở thực hiện đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính;
- Phục vụ việc xem xét, thực hiện các thủ tục công nhận quyền sử dụng đất, giao đất, cho thuê đất, ... và các thủ tục đất đai khác theo quy định của pháp luật;
- Hạn chế phát sinh tranh chấp do sai lệch giữa hồ sơ địa chính và hiện trạng sử dụng đất.

3. Nội dung công việc dự kiến

Đơn vị được lựa chọn thực hiện các nội dung chủ yếu sau:

- Khảo sát, thu thập, nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, bản đồ địa chính và các tài liệu đất đai có liên quan;
- Phối hợp với UBND xã, Phòng Kinh tế, trưởng các ấp và các hộ gia đình, cá nhân có đất trong khu vực để xác định ranh giới, mốc giới sử dụng đất;
- Đo đạc hiện trạng, xác định ranh giới, diện tích từng thửa đất;
- Trích đo địa chính, chỉnh lý bản đồ địa chính theo hiện trạng sử dụng đất;
- Lập bảng thống kê thửa đất, diện tích, người sử dụng đất và các thông tin cần thiết theo yêu cầu quản lý đất đai;
- Lập, hoàn thiện hồ sơ, sản phẩm đo đạc theo đúng quy định kỹ thuật hiện hành;
- Bàn giao đầy đủ sản phẩm đo đạc, dữ liệu số và hồ sơ liên quan cho UBND xã Bình Giang để phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai và thực hiện các thủ tục tiếp theo.

4. Yêu cầu đối với đơn vị đăng ký

Đơn vị đăng ký thực hiện phải:

- Là tổ chức có chức năng hoạt động đo đạc và bản đồ theo quy định pháp luật;
- Có giấy phép hoặc đáp ứng đầy đủ điều kiện hoạt động đo đạc và bản đồ đối với nội dung công việc đăng ký thực hiện;
- Có đội ngũ nhân lực kỹ thuật, người phụ trách kỹ thuật và thiết bị đo đạc phù hợp với quy mô, tính chất công việc;
- Có kinh nghiệm thực hiện đo đạc, lập hoặc chỉnh lý bản đồ địa chính, trích đo địa chính và các công việc tương tự;
- Có khả năng huy động nhân lực, thiết bị để tổ chức đo đạc tập trung trên phạm vi diện tích lớn, bảo đảm tiến độ;
- Cam kết sản phẩm đo đạc bảo đảm chính xác, đúng quy định kỹ thuật và chịu trách nhiệm trước pháp luật về sản phẩm do đơn vị thực hiện;
- Có phương án phối hợp với UBND xã, các ấp và người dân trong quá trình xác định ranh giới, mốc giới và đo đạc thực địa.

5. Hồ sơ đăng ký

Các đơn vị có nhu cầu đăng ký thực hiện gửi 01 bộ hồ sơ, gồm:

- Văn bản đăng ký thực hiện đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính;
- Hồ sơ năng lực của đơn vị;
- Bản sao giấy tờ pháp lý về đăng ký hoạt động của tổ chức;
- Bản sao giấy phép hoạt động đo đạc và bản đồ hoặc tài liệu chứng minh đủ điều kiện thực hiện nội dung đo đạc đăng ký;
- Danh sách nhân sự chủ trì, nhân sự kỹ thuật dự kiến thực hiện;
- Danh mục máy móc, thiết bị, phần mềm và công nghệ đo đạc sử dụng;
- Tài liệu chứng minh kinh nghiệm thực hiện các công trình, dự án đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính tương tự;
- Phương án kỹ thuật sơ bộ và tiến độ thực hiện, trong đó nêu rõ khả năng huy động nhân lực, thiết bị và thời gian dự kiến hoàn thành;

6. Về kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính đối với các trường hợp đăng ký đo đạc thực hiện theo phương án được thống nhất và do các hộ gia đình, cá nhân có nhu cầu thực hiện chi trả theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Việc xác định chi phí, đơn giá đo đạc phải bảo đảm công khai, minh bạch, phù hợp với khối lượng công việc thực tế và các quy định hiện hành.

7. Thời gian và địa điểm tiếp nhận đăng ký

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 28/8/2026 đến hết ngày 06/9/2026.

Địa điểm tiếp nhận: Phòng Kinh tế xã Bình Giang, tỉnh An Giang.

Người liên hệ: Trần Đình Hoàng

Số điện thoại: 0942009414

Email (nếu có): thoang89@gmail.com

Hồ sơ có thể gửi trực tiếp tại Phòng Kinh tế xã Bình Giang hoặc gửi theo phương thức đường Bưu điện

8. Tổ chức thực hiện

Phòng Kinh tế xã Bình Giang sẽ tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ đăng ký của các đơn vị; phối hợp với các cấp có liên quan và các cơ quan, đơn vị liên quan để xem xét về năng lực, kinh nghiệm, phương án kỹ thuật, tiến độ.

Trên cơ sở kết quả tổng hợp, Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã Bình Giang xem xét, thống nhất đơn vị thực hiện theo quy định.

Đề nghị các đơn vị quan tâm, có đủ năng lực và điều kiện hoạt động đo đạc, bản đồ nghiên cứu nội dung Thông báo và gửi hồ sơ đăng ký đúng thời gian nêu trên.



Thông báo này được niêm yết công khai tại UBND xã và đăng công khai trên Cổng thông tin điện tử của UBND xã Bình Giang..

Nơi nhận:

- Như Thông báo;
- UBND xã (b/c);
- Lãnh đạo phòng;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG
KINH TẾ

Nguyễn Ngọc Lập